

30/9/2021

לכבוד  
מזכירות הישובים / מנהלי מוסדות חינוך/  
אתר מחלקת חינוך

שלום רב,

**הנדון: הגשת בקשה להנחות בשכר לימוד לבתי"ס לשנה"ל תשפ"ב**

מצ"ב טופס בקשה להנחות בשכר לימוד לשנה"ל תשפ"ב  
הטופס ניתן להורדה באתר המועצה וכן ניתן לקבלו במחלקת החינוך במועצה – ממירית  
(ganim@mta.org.il).

כל בקשה תוגש על גבי טופס בקשה לקבלת הנחה בצרוף כל המסמכים ותישלח במייל או במסירה ידנית,  
לידי מירית אוחיון, לא יאוחר מ- 31.10.2021.  
בקשה שתוגש לאחר מכן לא תידון.

הגשת כל האישורים הנדרשים היא תנאי סף לדיון בבקשה. באחריות המגיש לוודא הגעת הבקשה  
בצרוף כל האישורים הנדרשים – עם מירית (טל. 04-9879614)

לצורך דיון בבקשה יש לצרף את כל המסמכים המעידים על כל ההכנסות של  
המשפחה (כדוגמת: 3 תלושי שכר של כל המפרנסים בשלושה החודשים שקדמו  
למועד הגשת הבקשה, אישור על קבלת גימלה מהמוסד לביטוח לאומי, אישור לקבלת השלמת הכנסה  
מהמוסד לביטוח לאומי, אישור חל"ת).

בנוסף יש לצרף דף חשבון בנק ובו פירוט תנועות החודש האחרון לפני הגשת  
הבקשה. עצמאיים יצרפו או מאזן בוחן לחודשים ינואר עד אוגוסט 2021 או שומת מס לשנת 2020.

הזכאות לקבלת הנחה היא לתושבי מועצה אזורית מטה אשר, הגרים בה בפועל – בלבד.

תנאי להגשה לדיון בוועדת הנחות – העדר חובות קודמים מוסדרים למחלקת חינוך

בברכה,

שלומית אלעד  
מנהלת המחלקה לחינוך

העתקים:

משה דוידוביץ, ראש המועצה.  
אייל רייז, סגן ראש המועצה.  
דן תנחומא, מנכ"ל המועצה.  
דני קורן, מנהל מחלקת רווחה.

**בקשה לקבלת הנחה בשכר לימוד בתי"ס לשנה"ל תשפ"ב**  
פרטי המבקש :

שם משפחה \_\_\_\_\_ שם פרטי \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_  
שם בן /בת הזוג \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_  
מצב משפחתי \_\_\_\_\_ שם הישוב \_\_\_\_\_  
טלפון בבית \_\_\_\_\_ טל. נייד \_\_\_\_\_

**נא למלא בטבלה את כל הפרטים המבוקשים לכלל ילדי המשפחה עד גיל 21 .**  
ילדים עד גיל 21 :

שם הילד /ה	תאריך לידה	פעוטון/גן ילדים / בי"ס יסודי /בי"ס על-יסודי/18-21 שנה .	כתיב	שכר לימוד שנתי בלבד (ללא הזנה וללא איבחונים )

לצרף אישורים - בקשות ללא כל האישורים הר"מ , לא תובאנה לדיון .

- שכיר : לצרף 3 תלושי שכר אחרונים.  
עצמאי : מאזן בוחן לתקופה ינואר עד אוגוסט 2021 או שומת מס לשנת 2020.  
לצרף אישורים על כל ההכנסות האחרות (כדוגמת הבטחת הכנסה, גמולי ביטוח לאומי, משרד הביטחון, אישור חלי"ת וכו').
- דף חשבון בנק ובו פירוט תנועות החודש האחרון לפני הגשת הבקשה .
- צילום ספח ת"ז בו רשומים הילדים וכתובת ישוב המגורים . במידה והמצב המשפחתי הוא "נשוי" יש לצרף צילום ספח של שני בני הזוג.
- אישור תושבות מארנונה .

מקבלי קצבאות יצרפו אישור על זכאותם לקיצבה ו/ או אישורים רפואיים מתאימים .

נימוקי הבקשה : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

חתימת המבקש : \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**הבקשות יוגשו לא יאוחר מ 31.10.21 למחלקת החינוך למירית אוהיון.**  
**באמצעות המייל (לא בפקס) או במסירה ידנית לשומר/ת בכניסה לבניין המועצה. באחריות המגיש**  
**לוודא הגעת הטפסים בצרוף כל האישורים הנדרשים – עם מירית (טל. 04-9879614).**