

פרוטוקול ישיבת ועדת התקשרויות מיום 20 ינואר 2022

משתתפים: דן תנחומא – מנכ"ל המועצה, תומר גלעד – גזבר המועצה, עו"ד עמית מונציר – יועמ"ש.
נוכחים: ליאור לוי – מהנדס המועצה, מורן ניר – עוזרת מנכ"ל המועצה.

הוועדה מאשרת את קיום הישיבה באמצעות זום.

על סדר היום:

- א. אישור הליך התקשרות לפי הנוהל בנוגע להתקשרות בנוגע לתכנון בינוי חטיבת ביניים וחטיבה עליונה בביה"ס בקיבוץ עברון.
- ב. אישור הליך התקשרות לפי הנוהל בנוגע להתקשרות בנוגע לתכנון בינוי חטיבת ביניים "מנור" בקיבוץ אילון.
- ג. אישור הליך התקשרות לפי הנוהל בנוגע להתקשרות בנוגע לליווי הוועד המקומי ביישוב עראמשה.

א. הליך לפי הנוהל בנוגע להתקשרות בנוגע לתכנון בינוי חטיבת ביניים וחטיבה עליונה בביה"ס בקיבוץ עברון:

ליאור לוי: המועצה מבקשת לקדם תכנון מפורט להיתר ולאחר מכן לביצוע של תוספת לבינוי קיים. המועצה קיבלה פרוגרמה עדכנית לבית ספר זה ובה תוספת של כ – 1600 מ"ר אפשריים.

התכנון יכלול את המרכיבים באים:

1. הכנת חלופות תכנוניות וקבלת אישור המזמין ובתיאום עם בית הספר.
2. קידום חלופה נבחרת לרישוי ועד לקבלת היתר בניה.
3. הכנת חומר מכרזי מלא ומפורט של כלל היועצים.
4. ליווי ופיקוח עליון של הביצוע.
5. קבלת המתקן ומסירתו לידי בית הספר יחד עם המזמין.

בנסיבות העניין, הביע היועמ"ש דעתו כי תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות המבוקשת. מדובר בעבודה הדורשת ידע ומומחיות בתחום ייחודי, והכרוכה בקיום יחסים מתמשכים עם גורמי המועצה, המצריכים אמון מיוחד.

הוועדה סבורה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות ללא מכרז, לפי סעיף 3(8) לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958. זאת, בשם לב לתחומים בהם ניתן הייעוץ ולחשיבותה של מערכת יחסים תקינה המבוססת על אמון הדדי, בין המועצה לבין היועץ.

שכר הטרחה שישולם לזוכה יכלול את המתכנן הראשי (אדריכל) וכלל היועצים המקצועיים הרלבנטיים למעט יועצי תנועה, מדידות, ויועץ קרקע, אשר יהיו על חשבון המועצה.

שכר הטרחה המקסימאלי יעמוד על 7% + מע"מ מחשבונות הקבלן המאושרים, כאשר המציעים יתבקשו לתת הנחה על שכר הטרחה המקסימאלי. ניתן לתת הנחה בשיעור 0%, אך אי אפשר להציע תוספת על המחיר המקסימאלי.

אופן בחירת המציע הזוכה:

- א. **מרכיב המחיר (70%):** המציע שייתן את ההנחה הגבוהה ביותר יקבל את הניקוד המקסימאלי ברכיב זה, ויתר המציעים ינוקדו באופן יחסי אליו.
- ב. **ניסיון בתכנון מוסדות חינוך (20%):**
 - (1) מציע שתכנן מוסד חינוך אחד במהלך השנים 2010-2022 יקבל 5% ברכיב זה.
 - (2) מציע שתכנן שני מוסדות חינוך במהלך השנים 2010-2022 יקבל 10% ברכיב זה.
 - (3) מציע שתכנן שלושה מוסדות חינוך במהלך השנים 2010-2022 יקבל 15% ברכיב זה.
 - (4) מציע שתכנן ארבעה מוסדות חינוך במהלך השנים 2010-2022 יקבל 15% ברכיב זה.
- ג. **המלצות (10%):** המציע יידרש להמציא פרטי קשר של 2 ממליצים לפחות, אשר המציע סיפק להם שירותים דומים לשירותים נשוא הליך זה. הממליצים יידרשו לנקד את המציע בהתאם לאמות מידה קבועות, מ-1 עד 10. שקלול הניקוד של שני הממליצים יהווה את הניקוד ברכיב זה.

הפנייה תתבצע לגורמים הבאים:

1. אסף בן נון
2. עמית נמליך
3. עודד רוזנקיאר
4. נעמה אופיר
5. דניאל כהנא

ב. הליך לפי הנוהל בנוגע להתקשרות בנוגע לתכנון בינוי חטיבת ביניים "מנור" בקיבוץ אילון:

ליאור לוי: המועצה מבקשת לקדם תכנון מפורט להיתר ולאחר מכן לביצוע של תוספת לבינוי קיים. המועצה קיבלה פרוגרמה עדכנית לבית ספר זה ובה תוספת של כ-250 מ"ר אפשריים.

התכנון יכלול את המרכיבים באים:

1. הכנת חלופות תכנוניות וקבלת אישור המזמין ובתיאום עם בית הספר.
2. קידום חלופה נבחרת לרישוי ועד לקבלת היתר בניה.
3. הכנת חומר מכרזי מלא ומפורט של כלל היועצים.
4. ליווי ופיקוח עליון של הביצוע.
5. קבלת המתקן ומסירתו לידי בית הספר יחד עם המזמין.

בנסיבות העניין, הביע היועמ"ש דעתו כי תקנה 83(8) חלה על ההתקשרות המבוקשת. מדובר בעבודה הדורשת ידע ומומחיות בתחום ייחודי, והכרוכה בקיום יחסים מתמשכים עם גורמי המועצה, המצריכים אמון מיוחד.

הוועדה סבורה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות ללא מכרז, לפי סעיף 83(8) לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958. זאת, בשים לב לתחומים בהם ניתן הייעוץ ולחשיבותה של מערכת יחסים תקינה המבוססת על אמון הדדי, בין המועצה לבין היועץ.

שכר הטרחה שישולם לזוכה יכלול את המתכנן הראשי (אדריכל) וכלל היועצים המקצועיים הרלבנטיים למעט יועצי תנועה, מדידות, ויועץ קרקע, אשר יהיו על חשבון המועצה. שכר הטרחה המקסימאלי יעמוד על 7% + מע"מ מחשבונית הקבלן המאושרים, כאשר המציעים יתבקשו לתת הנחה על שכר הטרחה המקסימאלי. ניתן לתת הנחה בשיעור 0%, אך אי אפשר להציע תוספת על המחיר המקסימאלי.

אופן בחירת המציע הזוכה:

א. **מרכיב המחיר (70%):** המציע שייתן את ההנחה הגבוהה ביותר יקבל את הניקוד המקסימאלי ברכיב זה, ויתר המציעים ינוקדו באופן יחסי אליו.

ב. **ניסיון בתכנון מוסדות חינוך (20%):**

(1) מציע שתכנן מוסד חינוך אחד במהלך השנים 2010-2022 יקבל 5% ברכיב זה.

(2) מציע שתכנן שני מוסדות חינוך במהלך השנים 2010-2022 יקבל 10% ברכיב זה.

(3) מציע שתכנן שלושה מוסדות חינוך במהלך השנים 2010-2022 יקבל 15% ברכיב זה.

(4) מציע שתכנן ארבעה מוסדות חינוך במהלך השנים 2010-2022 יקבל 15% ברכיב זה.

ג. **המלצות (10%):** המציע יידרש להמציא פרטי קשר של 2 ממליצים לפחות, אשר המציע סיפק להם שירותים דומים לשירותים נשוא הליך זה. הממליצים יידרשו לנקד את המציע בהתאם לאמות מידה קבועות, מ-1 עד 10. שקלול הניקוד של שני הממליצים יהווה את הניקוד ברכיב זה.

הפנייה תתבצע לגורמים הבאים:

1. אסף בן נון
2. עמית נמליך
3. מיכל דור
4. נעמה אופיר
5. דניאל כהנא

ג. הליך לפי הנוהל בנוגע להתקשרות בנוגע לליווי הוועד המקומי ביישוב עראמשה:

מוזמנת: אורית הלפרין – מנהלת מחלקת יישובים

מדובר ביעוץ בתחום ייחודי, הדורש ניסיון והיכרות מעמיקה עם ההתיישבות הכפרית במגזר הערבי, על מורכבותה וצרכיה הייחודיים. היועץ יידרש ללוות את הוועד המקומי, להדריך ולסייע בתהליכי עומק מורכבים. היועץ יתווה דרכי התנהגות בתחומים שונים הקריטיים להתפתחות והתחזקות הקהילה. בנוסף, היועץ יסייע בקיום שיתופי פעולה והסדרת מערכת היחסים ונהלי העבודה בין הישויות השונות המובילות ביישוב, לרבות שיתוף הציבור, הקמת ועדות, תוכניות מעורבות, פיתוח קהילתי, הדרכות בעלי תפקידים ועוד.

התפקיד:

ליווי הוועד המקומי ביישוב עראמשה.

כפיפות תפקיד: מועצה.

משך ההתקשרות: 3 שנים.

תיאור התפקיד:

- ◆ יישום החלטות הוועד המקומי.
- ◆ ניהול חברתי של הקהילה.
- ◆ ליווי תהליכים קהילתיים, חברתיים וחינוכיים.
- ◆ הכנת התקציב השנתי של הוועד על פי הנחיות המועצה ומשרד הפנים.
- ◆ ניהול תזרים המזומנים (חשבון בנק) של הוועד.
- ◆ פיקוח על השירותים המוניציפאליים הניתנים על ידי הוועד המקומי.
- ◆ פיקוח וליווי לעובדים, בעלי תפקידים ועדות של הוועד המקומי.
- ◆ עבודה שוטפת עם מחלקת יישובים, הנה"ח והגזברות במועצה.
- ◆ עבודה שוטפת עם יו"ר הוועד המקומי.
- ◆ הכנת דוחות ודיווחים לחברי הוועד בהתאם לדרישות הוועד והמועצה.
- ◆ השתתפות בכל ישיבות הוועד.
- ◆ ייצוג הוועד המקומי מול הגופים ביישוב ומחוץ ליישוב.
- ◆ קשר עם המועצה האזורית ועם גורמי חוץ אחרים בנושאים מוניציפאליים.
- ◆ ימי העבודה ייקבעו בתאום בין הוועד המקומי והמועצה לבין העובד, בהתאם לצרכי העבודה. במידת הצורך גם בשעות הערב ו / או בסופי שבוע.

תנאי סף:

- ◆ יחיד שהוא עוסק מורשה או שותפות או תאגיד.
- ◆ בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או לחילופין מי שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחו"ל. במקרה שהמציע הוא שותפות או תאגיד – יידרש בעל התפקיד אשר עתיד ליתן את השירותים לעמוד בתנאי סף זה.
- ◆ מי שנתן, במהלך השנים 2016 – 2021, שירותי ייעוץ ו/או ליווי קהילתי ו/או ניהול קהילה במרחב הכפרי בכלל ובמגזר הערבי בפרט. במקרה שהמציע הוא שותפות או תאגיד – יידרש בעל התפקיד אשר עתיד ליתן את השירותים לעמוד בתנאי סף זה.

התמורה:

סך 10,700 ₪ + מע"מ לחודש (המציע ישמש כעצמאי / נותן שירותים חיצוני, ולא עובד של המועצה).

בנסיבות העניין, הביע היועמ"ש דעתו כי תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות המבוקשת. מדובר בעבודה הדורשת ידע ומומחיות בתחום ייחודי, והכרוכה בקיום יחסים מתמשכים עם גורמי המועצה, המצריכים אמון מיוחד.

הוועדה סבורה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות ללא מכרז, לפי סעיף 3(8) לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958. זאת, בשים לב לתחומים בהם ניתן הייעוץ ולחשיבותה של מערכת יחסים תקינה המבוססת על אמון הדדי, בין המועצה לבין היועץ.

אופן בחירת המציע הזוכה:

- א. התרשמות מראיון (80%): המציעים ירואיינו על ידי ועדת ההתקשרויות.
- ב. דובר השפה הערבית (20%): מציע שהנו דובר השפה הערבית יקבל 20 נקודות.

הפנייה תתבצע לגורמים הבאים:

1. עינת הרש
2. עמרי קובה
3. לוטם אסטרטגיות לפיתוח ארגונים בע"מ
4. אורי נחמיה
5. אסנת רובינגר

פרוטוקול זה יפורסם באתר האינטרנט של המועצה.

מאשר

דן תנחומא

מנכ"ל המועצה ויו"ר הוועדה